

Устав
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Малокаменской основной общеобразовательной школы
Каменского района Ростовской области

Межрайонная ИФНС России №21 по
Ростовской области 61131

Зарегистрирован Устав юридического лица

ОГРН 1026101085537
представленного при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16 декабря 2011 г.

Зарегистрирован

ИФНС России №21 по Ростовской области
(наименование регистрирующего органа)

ГРН 2116191024181

» _____ г.

Регистрационный № _____

УТВЕРЖДЕНО



_____ 2011 г.

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Начальник финансового
управления Административного
Каменского района

Председатель комитета по управлению
имуществом Каменского района


(подпись)
М.П.

Е.Н. Чумакова



Н.В. Михайленко

_____ 2011 г.

_____ 2011 г.

1. Наименование муниципального бюджетного учреждения Каменского района.

1.1. Полное: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Малокаменская основная общеобразовательная школа Каменского района Ростовской области.

1.2. Сокращенное: МБОУ Малокаменская ООШ.

2. Место нахождения (юридический, фактический адрес) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Каменского района Ростовской области Малокаменской основной общеобразовательной школы (далее – МБОУ Малокаменская ООШ): Ростовская область, Каменский район, х. Малая Каменка, ул. Карла Маркса, 21-б.

Место нахождения МБОУ Малокаменской ООШ определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес МБОУ Малокаменской ООШ: 347833, Ростовская область, Каменский район, х. Малая Каменка, ул. Карла Маркса, 21-б.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МБОУ Малокаменской ООШ.

3.1. Учредителем и собственником имущества МБОУ Малокаменской ООШ является муниципальное образование « Каменский район».

3.2. Функции и полномочия учредителя МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Каменского района, отдел образования Администрации Каменского района (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3.3. МБОУ Малокаменская ООШ находится в ведении отдела образования Администрации Каменского района.

4. Предмет и цели деятельности МБОУ Малокаменской ООШ.

4.1. МБОУ Малокаменская ООШ является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МБОУ Малокаменской ООШ – учреждение.

МБОУ Малокаменская ООШ является муниципальным учреждением бюджетного типа.

Тип- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

Вид- основная общеобразовательная школа.

МБОУ Малокаменская ООШ не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания МБОУ Малокаменской ООШ является оказание муниципальных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Каменского района, предусмотренных п.11 ч.1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.2 ч.1 ст.31 Закона РФ от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании» в сфере дошкольного, начального общего, основного общего образования.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые МБОУ Малокаменская ООШ вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью МБОУ Малокаменской ООШ признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МБОУ Малокаменская ООШ создано.

МБОУ Малокаменская ООШ вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБОУ Малокаменской ООШ, предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 4.2 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

МБОУ Малокаменская ООШ вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

МБОУ Малокаменская ООШ вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

МБОУ Малокаменская ООШ не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МБОУ Малокаменской ООШ.

5.1.1. Создание условий для реализации обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования.

5.1.2. Осуществление обучения и воспитания в интересах личности общества и государства, обеспечивающие содержание образования в соответствии с пунктами 1, 2 статьи 14 Закона Российской Федерации «Об образовании»

5.1.3. Обеспечение охраны здоровья участников образовательного процесса и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании.

5.1.4. Требование обязательности общего образования обучающимися до достижения ими возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимися ранее.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности МБОУ Малокаменской ООШ.

5.2.1. МБОУ Малокаменская ООШ может оказывать обучающимся на договорной основе с другими учреждениями дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными государственными образовательными стандартами, в соответствии с Положением о дополнительных образовательных услугах.

5.2.2. МБОУ Малокаменская ООШ вправе оказывать населению, предприятиям, организациям платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с пунктами 1, 2, 3 статьи 45 Закона Российской Федерации «Об образовании» и Правилами оказания платных образовательных услуг,

утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001г. №505.

5.2.3. МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет перевозки обучающихся:

- доставка обучающихся в МБОУ Малокаменскую ООШ;
- развоз обучающихся по окончании занятий (организованных мероприятий) к месту проживания;
- специальные перевозки групп обучающихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

6. Сведения о филиалах, представительствах МБОУ Малокаменской ООШ.

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств МБОУ Малокаменской ООШ должны быть указаны в уставе МБОУ Малокаменской ООШ.

6.2. МБОУ Малокаменская ООШ не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МБОУ Малокаменской ООШ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления МБОУ Малокаменской ООШ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органами управления МБОУ Малокаменской ООШ являются руководитель МБОУ Малокаменской ООШ, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы МБОУ Малокаменской ООШ, а именно: общее собрание (конференция) работников МБОУ Малокаменской ООШ, Педагогический совет, Совет школы, родительские комитеты классов и общешкольный родительский комитет.

7.3. Руководителем МБОУ Малокаменской ООШ является директор МБОУ Малокаменской ООШ. Должностные обязанности директора школы не могут исполняться по совместительству.

7.4. К компетенции руководителя МБОУ Малокаменской ООШ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБОУ Малокаменской ООШ, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя МБОУ Малокаменской ООШ или иных органов МБОУ Малокаменской ООШ.

7.5. Руководитель МБОУ Малокаменской ООШ без доверенности действует от имени МБОУ Малокаменской ООШ, в том числе представляет интересы МБОУ Малокаменской ООШ и совершает сделки от имени МБОУ Малокаменской ООШ, утверждает штатное расписание МБОУ Малокаменской ООШ, внутренние документы, регламентирующие деятельность МБОУ Малокаменской ООШ, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБОУ Малокаменской ООШ, бухгалтерскую отчетность МБОУ Малокаменской ООШ, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБОУ Малокаменской ООШ.

7.6. Руководитель МБОУ Малокаменской ООШ несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя МБОУ Малокаменской ООШ, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем МБОУ Малокаменской ООШ устанавливается не более 5 лет.

7.8. Компетенция заместителей руководителя МБОУ Малокаменской ООШ устанавливается руководителем МБОУ Малокаменской ООШ.

7.9. Заместители руководителя МБОУ Малокаменской ООШ школы действуют от имени МБОУ Малокаменской ООШ в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем МБОУ Малокаменской ООШ.

7.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

7.10.1. Рассматривает предложения МБОУ Малокаменской ООШ о внесении изменений в устав МБОУ Малокаменской ООШ. Утверждает устав МБОУ Малокаменской ООШ изменения и дополнения к нему по согласованию с Финансовым управлением Администрации Каменского района и комитетом по управлению имуществом Каменского района (далее – КУИ Каменского района).

7.10.2. Рассматривает и утверждает:

план финансово-хозяйственной деятельности МБОУ Малокаменской ООШ;

программы деятельности МБОУ Малокаменской ООШ;

отчеты МБОУ Малокаменской ООШ, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МБОУ Малокаменской ООШ и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ Малокаменской ООШ.

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения МБОУ Малокаменской ООШ о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств МБОУ Малокаменской ООШ;

предложения руководителя МБОУ Малокаменской ООШ о совершении крупных сделок;

предложения руководителя МБОУ Малокаменской ООШ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения МБОУ Малокаменской ООШ о передаче на основании постановления Администрации Каменского района по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МБОУ Малокаменской ООШ на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения Каменского района (далее – МУ КР) или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия Каменского района (далее – МУП КР), с баланса МУ КР или МУП КР на баланс в оперативное управление МБОУ Малокаменской ООШ;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных

средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБОУ Малокаменской ООШ собственником или приобретенного МБОУ Малокаменской ООШ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.10.4. Рассматривает и согласовывает совместно с КУИ Каменского района вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом МБОУ Малокаменской ООШ;

списания недвижимого имущества МБОУ Малокаменской ООШ;

распоряжение особо ценным движимым имуществом МБОУ Малокаменской ООШ;

списание особо ценного движимого имущества МБОУ Малокаменской ООШ;

внесения МБОУ Малокаменской ООШ в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.10.5. Проводит:

проверки деятельности МБОУ Малокаменской ООШ;

аттестацию руководителя МБОУ Малокаменской ООШ в установленном порядке.

7.10.6. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности МБОУ Малокаменской ООШ;

корректировку программ деятельности МБОУ Малокаменской ООШ;

7.10.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБОУ Малокаменской ООШ;

7.10.8. Устанавливает порядок представления МБОУ Малокаменской ООШ отчетности в части, не урегулированной законодательством;

7.10.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБОУ Малокаменской ООШ и об использовании закрепленного за МБОУ Малокаменской ООШ муниципального имущества;

7.10.10. Формирует муниципальное задание для МБОУ Малокаменской ООШ в соответствии с законодательством;

7.10.11. Определяет перечень особо ценного движимого имущества МБОУ Малокаменской ООШ, принадлежащего МБОУ Малокаменской ООШ на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МБОУ Малокаменской ООШ на праве оперативного управления и приобретенного МБОУ Малокаменской ООШ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество).

7.10.12. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам

деятельности МБОУ Малокаменской ООШ, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

7.10.13. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБОУ Малокаменской ООШ, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем МБОУ Малокаменской ООШ по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.10.14. Организует и проводит конкурс на замещение должности руководителя МБОУ Малокаменской ООШ.

7.10.15. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя МБОУ Малокаменской ООШ, в том числе принимает решение о назначении:

руководителя МБОУ Малокаменской ООШ по результатам конкурса;
с момента государственной регистрации МБОУ Малокаменской ООШ руководителя муниципального казенного учреждения Каменского района (далее – МКУ КР) или муниципального автономного учреждения Каменского района (далее – МАУ КР) руководителем МБОУ Малокаменской ООШ в связи с созданием МБОУ Малокаменской ООШ путем изменения типа существующего МКУ КР или МАУ КР, руководителя муниципального унитарного предприятия Каменского района (далее – МУП КР) в связи с реорганизацией МУП КР путем его преобразования в МБОУ Малокаменской ООШ.

7.10.16. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем существующего МКУ КР или МАУ КР в связи с созданием МБОУ Малокаменской ООШ путем изменения типа существующего МКУ КР или МАУ КР или руководителя МУП КР в связи с реорганизацией МУП КР путем его преобразования в МБОУ Малокаменской ООШ;

заключает трудовой договор с руководителем МБОУ Малокаменской ООШ, в том числе и по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем МБОУ Малокаменской ООШ;

расторгает трудовой договор с руководителем МБОУ Малокаменской ООШ.

7.10.17. Осуществляет контроль за деятельностью МБОУ Малокаменской ООШ в соответствии с законодательством.

7.10.18. Применяет к руководителю МБОУ Малокаменской ООШ меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.19. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю МБОУ Малокаменской ООШ в соответствии с законодательством.

7.10.20. Подготавливает в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, Каменского района проект постановления Администрации Каменского района о реорганизации и ликвидации МБОУ Малокаменской ООШ, а также об изменении его типа,

выполняет функции и полномочия учредителя МБОУ Малокаменской ООШ при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.21. Участвует в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, Каменского района в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МБОУ Малокаменской ООШ.

7.10.22. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МБОУ Малокаменской ООШ.

7.10.23. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МБОУ Малокаменской ООШ, не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления и МБОУ Малокаменской ООШ.

7.11. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления МБОУ Малокаменской ООШ, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления МБОУ Малокаменской ООШ, указанных в пункте 7.2 настоящего устава, по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7.11.1. Управление МБОУ Малокаменской ООШ осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

7.11.1.1.Общее руководство школой как общеобразовательным учреждением осуществляет выборный представительный орган - Совет школы, избираемый на 2 года и состоящий из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников школы.

Члены совета школы от педагогического коллектива избираются на педагогическом совете школы, от родителей на классных родительских собраниях, от учащихся 8-9 классов на общем собрании учащихся 8-9 классов или на классных собраниях. Директор школы является членом Совета школы по должности, но не может быть избран председателем Совета школы.

Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. На первом заседании Совета школы избирается заместитель председателя, формируются необходимые рабочие комиссии и группы по решению неотложных вопросов жизнедеятельности школы. При выбытии члена совета до истечения срока его полномочий распоряжением председателя Совета школы созывается внеочередное собрание соответствующей категории коллектива школы, которая избирает нового представителя в Совет.

К компетенции Совета школы относятся:

- рассмотрение и утверждение концепции развития школы, разработанные и реализуемые в школе образовательные программы;

-утверждение программы развития школы; Принятие решения об исключении обучающегося из школы по представлению педагогического Совета; принятие локальных актов школы; принимает решение по введению школьной формы; принимает решение по другим важнейшим вопросам жизни школы, не

отнесенным к компетенции директора;- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограничивающие педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;- принимает участие в решении об исключении учащихся школы в рамках закона Российской Федерации «Об образовании».

Заседания Совета школы созываются его председателем или по требованию не менее половины членов Совета по мере надобности, но не реже двух раз в год. Решения Совета школы принимаются открытым голосованием. Решения Совета школы считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и считаются принятыми, если за решение проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива, обучающихся, родителей.

На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, которые хранятся в делах МБОУ Малокаменская ООШ .

На заседаниях Совета школы с правом совещательного голоса могут присутствовать все желающие учащиеся, родители, работники школы, представители учредителя. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

7.11.1.2. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в школе действует педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников школы. Членами педагогического совета являются директор и его заместители, учителя, включая совместителей, заведующий библиотекой и социальный педагог. Председателем педагогического совета является директор школы. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход заседания педагогического совета и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в школе постоянно.

Решение педагогического Совета школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

Процедура голосования определяются педагогическим советом.

Полномочия педагогического совета:

- обсуждает и утверждает план образовательной деятельности, учебный план на учебный год, годовой календарный учебный график;
- определяет основные направления педагогической деятельности, способы организации учебно-воспитательного процесса и его реализации;
- обсуждает вопросы успеваемости, поведения и аттестации обучающихся;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- определяет порядок проведения промежуточной и годовой аттестации для учащихся переводных классов;

- утверждает количество и перечень экзаменов по выбору для проведения итоговой аттестации выпускников 9 классов;

- выносит решение об условном переводе учащихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс, а так же по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося об оставлении на повторный курс обучения в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжение обучения в форме семейного обучения учащихся;

- принимает решение о награждении выпускников школы похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

- представляет педагогических и других работников школы к различным видам поощрения;

- делегирует представителей педагогического коллектива на муниципальную педагогическую конференцию;

обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации, определенной Положением о промежуточной аттестации школьников;

принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение, переводе в классы компенсирующего обучения (при наличии таковых) или продолжении обучения в форме семейного образования;

делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы МБОУ Малокаменской ООШ. Деятельность педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете.

Педагогический совет школы созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы. Решение Педагогического совета школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом школы. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора школы.

7.11.1.3. Общее собрание (конференция) работников МБОУ

Малокаменской ООШ представляют все граждане, участвующие своим трудом в деятельности школы на основе трудового договора. Полномочия общего собрания (конференции) работников МБОУ Малокаменской ООШ осуществляются общим собранием работников МБОУ Малокаменской ООШ (далее - общее собрание).

Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Инициатором созыва общего собрания трудового коллектива может быть учредитель, директор школы, Совет школы, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников школы, а также – в период забастовки – орган, возглавляющий забастовку работников школы.

Общее собрание вправе принимать решение, если на нем присутствует более половины работников. По вопросу объявления забастовки общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании. Процедура голосования по общему правилу определяется общим собранием.

Общее собрание:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам школы;
- избирает делегатов на конференцию по выборам Совета школы один раз в два года;
- выдвигает кандидатов в состав Совета школы от педагогического коллектива;
- определяет тайным голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников школы;
- утверждает коллективные требования к работодателю;
- принимает решения об объявлении забастовки.

К исключительной компетенции Совета школы относятся:

создание и согласование некоторых пунктов программы развития МБОУ Малокаменской ООШ, касающихся учебно-воспитательной и частично финансово- хозяйственной деятельности;

принятие решения об исключении обучающегося из МБОУ Малокаменской ООШ;

создание независимой комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой;

принятие решения о сдаче в аренду закрепленных за МБОУ Малокаменской ООШ объектов собственности, а также земельных участков (по представлению директора, согласованному с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя);

участие в установлении порядка распределения средств стимулирующей части Фонда оплаты труда;

участие в установлении показателей результатов общего образования, укрепления здоровья и обеспечения прав обучающихся в МБОУ Малокаменской ООШ;

участие в установлении порядка привлечения дополнительных финансовых и материальных средств;

определение порядка участия в управлении школой и компетенции органов самоуправления родителей, обучающихся, педагогических и иных работников МБОУ Малокаменской ООШ;

участие в утверждении правил поведения обучающихся в МБОУ Малокаменской ООШ;

участие в утверждении режима работы МБОУ Малокаменской ООШ;

участие в утверждении годового плана работы МБОУ Малокаменской ООШ по материально – техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

участие в утверждении ежегодного публичного отчётного доклада МБОУ Малокаменской ООШ;

участие в утверждении годового плана мероприятий МБОУ Малокаменской ООШ;

участие в согласовании положения о порядке оказания МБОУ Малокаменской ООШ дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;

внесение предложений директору МБОУ Малокаменской ООШ о расторжении трудовых договоров с педагогическими работниками;

внесение предложений органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя по содержанию зданий и сооружений и прилегающей к ним территории, кандидатуре директора МБОУ Малокаменской ООШ в случае, если в соответствии с Уставом директор назначается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя МБОУ Малокаменской ООШ.

7.11.1.4. МБОУ Малокаменская ООШ вправе создавать Попечительский совет в целях дополнительного привлечения внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности МБОУ Малокаменской ООШ.

Попечительский совет:

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности развития МБОУ Малокаменской ООШ;

содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МБОУ Малокаменской ООШ;

содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий МБОУ Малокаменской ООШ;

содействует совершенствованию материально- технической базы МБОУ Малокаменской ООШ;

Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете МБОУ Малокаменской ООШ.

7.11.1.5. В целях содействия МБОУ Малокаменской ООШ в осуществлении воспитания и обучения детей создаются родительские комитеты классов и родительский комитет МБОУ Малокаменской ООШ.

Родительский комитет класса избирается собранием родителей класса в количестве 2-4 человек и один представитель в родительский комитет МБОУ Малокаменской ООШ.

Родительский комитет призван содействовать МБОУ Малокаменской ООШ в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский комитет МБОУ Малокаменской ООШ созывает общешкольное родительское собрание, родительский комитет класса созывает классное родительское собрание.

Классные родительские собрания проводятся с участием классного руководителя, общешкольные родительские собрания - с участием директора МБОУ Малокаменской ООШ и педагогических работников.

Родительский комитет МБОУ Малокаменской ООШ отчитывается о своей работе перед родительским собранием МБОУ Малокаменской ООШ, а родительский комитет класса - перед классным родительским собранием, родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах МБОУ Малокаменской ООШ.

Родительские комитеты классов и родительский комитет МБОУ Малокаменской ООШ действуют на основании Положений о родительском комитете класса и МБОУ Малокаменской ООШ.

7.11.1.6. Комплектование штата работников МБОУ Малокаменской ООШ осуществляется на основе трудовых договоров, заключенных на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, могут заключаться срочные трудовые договоры. По решению педагогического совета МБОУ Малокаменской ООШ отдельные должности замещаются по конкурсу. Заработная плата и должностной оклад работнику МБОУ Малокаменской ООШ выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником МБОУ Малокаменской ООШ других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.11.2. Для обеспечения уставной деятельности Школа издает следующие локальные акты, которые не могут противоречить настоящему Уставу: «приказы»; «положения»; «инструкции»; «правила»; «договоры», «распоряжения», решения Педагогического, Совета школы, Попечительского советов, родительского комитета, расписание учебных занятий, внеучебной деятельности, дополнительных занятий, учебный план и план образовательной деятельности МБОУ Малокаменской ООШ и другие документы, которые могут быть необходимы в связи с изменением законодательства.

8. Иные сведения о МБОУ Малокаменской ООШ, имущество и финансовое обеспечение деятельности МБОУ Малокаменской ООШ.

8.1. Настоящий устав утвержден в целях приведения учредительных документов муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной Урывской школы Каменского района Ростовской области в соответствие с законодательством.

С момента государственной регистрации настоящего устава:

полное наименование муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной Малокаменской школы Каменского района

Ростовской области изменяется на полное наименование МБОУ Малокаменская ООШ, указанное в разделе 1 настоящего устава;

устав муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной Малокаменской школы Каменского района Ростовской области и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

8.2. МБОУ Малокаменская ООШ является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. МБОУ Малокаменская ООШ создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом МБОУ Малокаменской ООШ является настоящий устав.

8.5. Устав МБОУ Малокаменской ООШ и все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом или распоряжением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с Финансовым управлением Администрации Каменского района и КУИ Каменского района.

8.6. МБОУ Малокаменская ООШ имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации для оформления документов государственного образца об образовании.

8.7. МБОУ Малокаменская ООШ вправе иметь печати, штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности МБОУ Малокаменской ООШ осуществляется в соответствии с законодательством.

8.9. МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, Каменского района средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

8.10. МБОУ Малокаменская ООШ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБОУ Малокаменской ООШ собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБОУ Малокаменской ООШ или приобретенного МБОУ Малокаменской ООШ за счет выделенных собственником имущества МБОУ Малокаменской ООШ средств, а также недвижимого имущества.

8.11. Собственник имущества МБОУ Малокаменской ООШ – Каменский район не несет ответственности по обязательствам МБОУ Малокаменской ООШ.

8.12. МБОУ Малокаменская ООШ не отвечает по обязательствам собственника имущества МБОУ Малокаменской ООШ – Каменского района.

8.13. Собственник имущества МБОУ Малокаменской ООШ вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество МБОУ Малокаменской ООШ, закрепленное им за МБОУ Малокаменской ООШ либо приобретенное МБОУ Малокаменской ООШ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у

МБОУ Малокаменской ООШ, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области, Каменского района и настоящим уставом.

8.15. Для выполнения уставных целей МБОУ Малокаменская ООШ вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

8.16. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МБОУ Малокаменской ООШ, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБОУ Малокаменской ООШ.

8.17. Собственником имущества МБОУ Малокаменской ООШ является Каменский район.

Имущество МБОУ Малокаменской ООШ принадлежит МБОУ Малокаменской ООШ на праве оперативного управления.

8.18. Земельный участок, необходимый для выполнения МБОУ Малокаменской ООШ своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.19. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за МБОУ Малокаменской ООШ на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБОУ Малокаменской ООШ, а также имущество, приобретенное МБОУ Малокаменской ООШ по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБОУ Малокаменской ООШ в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.21. Источниками формирования имущества МБОУ Малокаменской ООШ являются:

- имущество, закрепленное за МБОУ Малокаменской ООШ;
- имущество, приобретенное МБОУ Малокаменской ООШ за счет ассигнований бюджета Каменского района, предусмотренных нормативными правовыми актами о бюджете Каменского района в соответствии с законодательством, доходов МБОУ Малокаменской ООШ от его деятельности;

ассигнования бюджета Каменского района, предусмотренные нормативными правовыми актами о бюджете Каменского района в соответствии с законодательством;

доходы МБОУ Малокаменской ООШ, полученные в соответствии с законодательством;

от приносящей доходы деятельности МБОУ Малокаменской ООШ, указанной в настоящем уставе;

от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности МБОУ Малокаменской ООШ, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. МБОУ Малокаменская ООШ без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и КУИ Каменского района не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.23. МБОУ Малокаменская ООШ без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и КУИ Каменского района не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

8.24. МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и КУИ Каменского района.

8.25. МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и КУИ Каменского района.

8.26. МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.27. Права МБОУ Малокаменской ООШ на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.28. МБОУ Малокаменская ООШ не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МБОУ Малокаменской ООШ на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБОУ Малокаменской ООШ из бюджета Каменского района, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.29. МБОУ Малокаменская ООШ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.30. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, МБОУ Малокаменская ООШ может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

МБОУ Малокаменская ООШ вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБОУ Малокаменской ООШ собственником или приобретенного МБОУ Малокаменской ООШ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, МБОУ Малокаменская ООШ вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

8.31. Крупная сделка может быть совершена МБОУ Малокаменской ООШ только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой МБОУ Малокаменской ООШ признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом МБОУ Малокаменская ООШ вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБОУ Малокаменской ООШ, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель МБОУ Малокаменской ООШ несет перед МБОУ Малокаменской ООШ ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.32. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МБОУ Малокаменская ООШ, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МБОУ Малокаменской ООШ в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.33. МБОУ Малокаменская ООШ обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.34. МБОУ Малокаменская ООШ обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.35. Бухгалтерская отчетность МБОУ Малокаменской ООШ утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.36. МБОУ Малокаменская ООШ обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.37. МБОУ Малокаменская ООШ представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в КУИ Каменского района – информацию, необходимую для ведения реестра муниципального имущества Каменского района.

8.38. МБОУ Малокаменская ООШ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) устава МБОУ Малокаменской ООШ, в том числе внесенных в него изменений;

2) свидетельства о государственной регистрации МБОУ Малокаменской ООШ;

3) постановления Администрации Каменского района о создании МБОУ Малокаменской ООШ;

4) решения о назначении руководителя МБОУ Малокаменской ООШ;

5) положения о филиалах, представительствах МБОУ Малокаменской ООШ;

6) плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ Малокаменской ООШ;

7) годовой бухгалтерской отчетности МБОУ Малокаменской ООШ;

8) сведений о проведенных в отношении МБОУ Малокаменской ООШ контрольных мероприятиях и их результатах;

9) муниципального задания МБОУ Малокаменской ООШ на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчета о результатах деятельности МБОУ Малокаменской ООШ и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

8.39. Размеры и структура доходов МБОУ Малокаменской ООШ, а также сведения о размерах и составе имущества МБОУ Малокаменской ООШ, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МБОУ Малокаменской ООШ не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.40. МБОУ Малокаменская ООШ обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.38 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.41. МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.42. МБОУ Малокаменская ООШ не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8.43. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБОУ Малокаменской ООШ или приобретенных МБОУ Малокаменской ООШ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБОУ Малокаменской ООШ или приобретенного МБОУ Малокаменской ООШ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8.44. Право МБОУ Малокаменской ООШ осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у МБОУ Малокаменской ООШ с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.45. МБОУ Малокаменская ООШ обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МБОУ Малокаменской ООШ имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными МБОУ Малокаменской ООШ договорами.

8.46. МБОУ Малокаменская ООШ может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.47. Изменение типа существующего МБОУ Малокаменской ООШ в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, Каменского района.

8.48. МБОУ Малокаменская ООШ может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.49. Имущество МБОУ Малокаменской ООШ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по

обязательствам МБОУ Малокаменской ООШ, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством.

8.50. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБОУ Малокаменской ООШ, осуществляется КУИ Каменского района по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.51. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МБОУ Малокаменской ООШ на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.52. При ликвидации и реорганизации МБОУ Малокаменской ООШ работникам МБОУ Малокаменской ООШ гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.53. При реорганизации и ликвидации МБОУ Малокаменской ООШ все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

9. Цели и задачи образовательного процесса МБОУ Малокаменской ООШ.

9.1. Цель образовательного процесса МБОУ Малокаменской ООШ - формирование личности школьника, способной к творческой деятельности и к осознанному свободному выбору жизненных позиций в условиях правового государства и гражданского общества.

Деятельность МБОУ Малокаменской ООШ основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов обучающихся, автономности и светского характера образования.

9.1.1. МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

9.1.2. МБОУ Малокаменская ООШ реализует общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего образования. Содержание общего образования в МБОУ Малокаменская ООШ определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми МБОУ Малокаменская ООШ самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин и обеспечивает достижение обучающимися (воспитанниками) результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. При этом МБОУ Малокаменская ООШ

реализует общеобразовательные программы, обеспечивающие изучение учебных предметов на базовом или профильном уровнях. Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учётом образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся. Дополнительные общеобразовательные программы включают в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

9.1.3. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у МБОУ Малокаменская ООШ с момента выдачи ей лицензии.

9.1.4. Права МБОУ Малокаменской ООШ на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента ее государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

9.1.5. Регистрация, лицензирование, аккредитация МБОУ Малокаменской ООШ проводятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами, изданными на основе Закона РФ «Об образовании».

9.2. Медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников в МБОУ Малокаменской ООШ обеспечивается осуществляется по договору (контракту) с учреждением здравоохранения, в зоне обслуживания которого находится ОУ. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

9.2.1. МБОУ Малокаменская ООШ вправе предоставить соответствующее помещение для работы медицинских работников с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников МБОУ Малокаменская ООШ..

9.3. МБОУ Малокаменская ООШ несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам согласно Закона РФ «Об образовании», за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

9.4. Организация питания обучающихся осуществляется в МБОУ Малокаменской ООШ в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

9.5. Согласно Положению «Об оздоровительном лагере с дневным

пребыванием детей» МБОУ Малокаменская ООШ имеет право проводить отдых и оздоровление детей в каникулярный период.

9.6. В МБОУ Малокаменской ООШ не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

9.7. Основные характеристики организации образовательного процесса МБОУ Малокаменской ООШ.

9.7.1. Обучение и воспитание в МБОУ Малокаменская ООШ ведется на русском языке. В МБОУ Малокаменская ООШ:

в качестве государственного – русский язык,

в качестве иностранного – английский и (или) немецкий языки.

9.7.2. Порядок комплектования детьми групп дошкольного возраста.

В МБОУ Малокаменская ООШ могут функционировать группы дошкольного возраста общеразвивающей направленности.

Наполняемость групп определяется в соответствии с «Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении».

Комплектование групп дошкольного возраста детьми осуществляется ежегодно в срок с 01 июня по 25 июня и дополнительно с 15 по 25 августа; перевод детей в другие возрастные группы производится с первого сентября каждого года, в отдельных случаях сроки могут быть изменены.

9.7.3. В группы дошкольного возраста принимаются дети в возрасте от 5 до 7 лет. Прием детей производится на основании следующих документов:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- заявление родителей (законных представителей ребенка);
- договор между МБОУ Малокаменская ООШ и родителями (законными представителями) ребенка, подписание которого является обязательным для обеих сторон.

9.7.4. Взаимоотношения между МБОУ Малокаменская ООШ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в группе дошкольного возраста, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе дошкольного возраста.

9.7.5. В первый класс принимаются граждане, проживающие на территории Каменского района, закрепленной за МБОУ Малокаменская ООШ, которым исполняется 6,5 - 7 лет до 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. Для зачисления детей в первый класс необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинская карта ребенка

Достигшим необходимого возраста, но не проживающим на территории Каменского района , закрепленной за МБОУ Малокаменская ООШ, детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ Малокаменская ООШ. «Свободными» являются места: в дошкольных группах, имеющих наполняемость менее 20 воспитанников; в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся.

По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в МБОУ Малокаменская ООШ для обучения в более раннем возрасте.

9.7.6. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в МБОУ Малокаменскую ООШ могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования:

- в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- ранее получавшие общее образование в форме семейного образования, экстерната и (или) самообразования.

9.7.7. При приеме в МБОУ Малокаменская ООШ в порядке перевода из общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в МБОУ Малокаменская ООШ не является обязательным. В этом случае, помимо документов, предусмотренных пунктом 9.7.5. настоящего Устава, представляется также документ имеющего государственную аккредитацию общеобразовательного учреждения об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей общеобразовательной программы.

9.7.8. При приеме гражданина в МБОУ Малокаменская ООШ последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом МБОУ Малокаменская ООШ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ Малокаменская ООШ, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ Малокаменская ООШ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Прием в МБОУ Малокаменская ООШ для обучения и воспитания оформляется приказом по МБОУ Малокаменской ООШ. Процедура приема подробно регламентируется Правилами приема в МБОУ Малокаменскую ООШ.

9.7.9. МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет образовательный процесс в соответствии с общеобразовательными программами :

Программа дошкольного образования (нормативный срок освоения 3 года)

Программа начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года);

Программа основного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет);

9.7.10. В дошкольных группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой МБОУ Малокаменская ООШ, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации. Образовательные программы дошкольного образования реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

9.7.11. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в МБОУ Малокаменская ООШ в следующих формах: в форме очной, в форме семейного образования, самообразования, экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования. Для всех форм получения образования действуют единые федеральный государственный образовательный стандарт или федеральные государственные требования.

9.7.12. Организация образовательного процесса в МБОУ Малокаменская ООШ осуществляется в соответствии с основной образовательной программой и годовым календарным учебным графиком.

Продолжительность учебной недели для обучающихся зависит от объема недельной учебной нагрузки и определяется в соответствии с п.2.9.1. СанПиН.

Группы дошкольного возраста функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

Продолжительность урока (академического часа) в I классе составляет 35 минут, в последующих классах — 45 минут.

Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН п.2.9.15.-2.9.17. Продолжительность перемен между уроками составляет 15 минут, предусматривается перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

В учебном плане МБОУ Малокаменская ООШ количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов, предметов) не может быть меньше количества часов, определенных примерным учебным планом.

Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется на основании медицинских показаний (обучение на дому), в форме экстерната, семейного образования.

9.7.13. Учебный год в МБОУ Малокаменская ООШ школа начинается с 1 сентября.

Продолжительность учебного года на первой, второй ступенях общего образования составляет не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

9.7.14. Годовой календарный учебный график утверждается приказом директора МБОУ Малокаменская ООШ с учетом мнения педагогического совета МБОУ Малокаменская ООШ и по согласованию с отделом образования администрации муниципального образования Каменский район.

9.7.15. Количество дошкольных групп в МБОУ Малокаменская ООШ определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости. В группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей и составляет: от 5 лет до 7 лет - 20 детей.

9.7.16. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группах дошкольного возраста, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.7.17. Количество классов в МБОУ Малокаменская ООШ в соответствии с п. 25 Типового положения об общеобразовательном учреждении зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

9.7.18. Наполняемость классов и групп продленного дня общеобразовательного учреждения устанавливается в количестве 25 обучающихся в соответствии с п. 26 Типового положения об общеобразовательном учреждении. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью, которая определяется уставом МБОУ Малокаменская ООШ.

9.7.19. При проведении занятий по иностранному языку на первой, второй и трудовому обучению на второй ступени общего образования классы делятся на две группы при наполняемости не менее 20 обучающихся.

9.7.20. МБОУ Малокаменская ООШ вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) обучающихся.

9.7.21. С учетом интересов родителей (законных представителей) обучающихся и по согласованию с Учредителем в МБОУ Малокаменская ООШ могут открываться классы компенсирующего обучения, а также специальные (коррекционные) классы для обучающихся с отклонениями в развитии. МБОУ Малокаменская ООШ руководствуется при организации работы специальных (коррекционных) классов Типовым положением о специальном (коррекционном)

образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.

9.7.22. Перевод (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) классы осуществляется МБОУ Малокаменская ООШ только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению комиссии, состоящей из психологов, медицинских и педагогических работников.

9.7.23. С учетом желания обучающихся II ступени обучения, родителей (законных представителей) МБОУ Малокаменская ООШ вправе открывать предпрофильные классы.

9.7.24. МБОУ Малокаменская ООШ оказывает помощь родителям (законным представителям) в создании условий для получения основного общего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в форме семейного образования, самообразования или экстерната (возможно использование дистанционных форм обучения, согласно действующему законодательству).

9.7.25. Текущий контроль успеваемости обучающихся МБОУ Малокаменская ООШ осуществляется учителями (преподавателями) по пятибалльной системе (минимальный балл - 2; максимальный балл - 5). Учитель (преподаватель), проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося. В I классе балльное оценивание знаний обучающихся не проводится.

Промежуточные итоговые отметки в баллах выставляются за четверть на первой и второй ступенях (кроме 1 классов).

В конце учебного года выставляются итоговые годовые отметки.

9.7.26. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

9.7.26. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки, соответствующие высшему баллу, награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

9.7.27. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года МБОУ Малокаменская ООШ обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.7.28. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической

задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника МБОУ Малокаменская ООШ или продолжают получать образование в иных формах.

9.7.29. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета МБОУ Малокаменская ООШ.

9.7.30. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

9.7.31. Требование обязательности среднего (полного) общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

9.7.32. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

9.7.32. По решению органа управления МБОУ Малокаменская ООШ за совершенные неоднократно грубые нарушения устава МБОУ Малокаменская ООШ допускается исключение из МБОУ Малокаменская ООШ данного обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из МБОУ Малокаменская ООШ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МБОУ Малокаменская ООШ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

МБОУ Малокаменская ООШ обязано незамедлительно проинформировать об исключении обучающегося из МБОУ Малокаменская ООШ его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из МБОУ Малокаменская ООШ, в

месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

9.7.33. Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников МБОУ Малокаменская ООШ осуществляется в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

9.7.34. Выпускникам МБОУ Малокаменская ООШ, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью МБОУ Малокаменская ООШ.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются в установленном порядке похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Обучающимся, не завершившим основное общее образование, выдается справка установленного образца.

9.7.32. По инициативе обучающихся в МБОУ Малокаменская ООШ могут создаваться детские, молодёжные общественные объединения (организации), деятельность которых регламентируется соответствующими положениями

9.7.33. Детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья МБОУ Малокаменская ООШ обеспечивает обучение по полной общеобразовательной программе или индивидуальной (или специальной коррекционной 7 вида) программе на дому с согласия родителей (законных представителей).

Основанием для организации обучения на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья является заключение лечебно-профилактического учреждения.

Перечень заболеваний, наличие которых даёт право на обучение на дому, утверждается в порядке, установленном федеральным законодательством.

9.7.34. По окончании учебного года по согласию родителей (законных представителей) и обучающихся обучающиеся 4-8 классов проходят трудовую практику на пришкольном учебно-опытном участке, по ремонту школьной мебели и оборудования, благоустройству школьной территории, ремонту школьных помещений и др. Обязательным условием является обеспечение безопасности труда и личной гигиены учащихся.

Продолжительность практики составляет:

Для обучающихся 4 классов- 7 дней, 5, 6, 7 классов – 10 дней; 8 класса - 15 дней; 4,5, 6 - классов по 2 часа в день; 7, 8 классов- по 3 часа в день.

10. Участники образовательного процесса МБОУ Малокаменской ООШ, их права и обязанности.

10.1. Участниками образовательного процесса в МБОУ Малокаменской ООШ являются обучающиеся, педагогические работники МБОУ Малокаменской ООШ, родители (законные представители) обучающихся.

10.1.1. Обучающиеся МБОУ Малокаменской ООШ имеют право на:

выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями образовательного учреждения;

получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

обучение в пределах государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;

свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

ускоренный курс обучения;

перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение, реализующее образовательные программы соответствующего профиля;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки;

получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

участие в управлении МБОУ Малокаменской ООШ;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

поощрения и награждения;

индивидуальное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение в образовательном процессе;

уважение и защиту своего человеческого достоинства, чести и доброго имени.

Оскорблением чести и достоинства человека считается:

а) рукоприкладство (нанесение побоев, избиение);

б) угроза, запугивание и шантаж;

в) моральное издевательство (употребление оскорбительных кличек, подчеркивание физических недостатков, нецензурная брань, сексуальные домогательства);

г) вымогательство, воровство, порча имущества, распространение заведомо ложных измышлений, порочащих честь и достоинство личности.

Деяния, перечисленные в пунктах а - г являются основанием для обращения участника учебного процесса в конфликтную комиссию. Гарантом защиты прав членов школьного коллектива является независимая конфликтная выборная комиссия, включающая учителей, учащихся, родителей (законных представителей), администраторов, которая имеет право вынести следующие решения:

примирение сторон;

публичные извинения;

предупреждение об исключении из школы;

возмещение материального ущерба;

ходатайство перед администрацией об увольнении учителя либо иного работника школы;

иные решения, не противоречащие действующему законодательству.

Решение комиссии доводится до сведения коллектива МБОУ Малокаменской ООШ, сообщается родителям (законным представителям) виновных.

Положение о конфликтной комиссии разрабатывается МБОУ Малокаменской ООШ самостоятельно на основании нормативных актов.

10.1.2. Обучающиеся МБОУ Малокаменской ООШ обязаны:

соблюдать устав МБОУ Малокаменской ООШ;

добросовестно учиться;

бережно относиться к имуществу МБОУ Малокаменской ООШ;

уважать честь и достоинство участников образовательного процесса и других работников МБОУ Малокаменской ООШ;

соблюдать правила поведения обучающихся;

выполнять требования работников МБОУ Малокаменской ООШ в части, отнесенной Уставом и локальными актами к их компетенции.

ходить в школу в школьной форме или в одежде делового стиля, на занятиях физической культурой для всех обязательно наличие спортивной формы.

10.1.3. Дисциплина в МБОУ Малокаменской ООШ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается. Порядок применения мер поощрения и взыскания регламентируется Положением о поощрениях и наказаниях обучающихся МБОУ Малокаменской ООШ. Привлечение обучающихся МБОУ Малокаменской ООШ без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

10.1.4. Учащимся МБОУ Малокаменской ООШ запрещается:

приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические или наркотические вещества;

использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

10.1.5. Другие обязанности обучающихся определяются приказами директора МБОУ Малокаменской ООШ, и, прежде всего, приказом «По технике безопасности».

10.2. Родители обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте.

10.2.1. Родители (законные представители) обучающихся МБОУ Малокаменской ООШ имеют право:

выбирать формы получения образования, образовательные учреждения;;

· принимать участие в управлении образовательным учреждением;

· знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами успеваемости своих детей;

защищать законные права и интересы обучающихся - для этого необходимо

обратиться с письменным заявлением к директору МБОУ Малокаменской ООШ, который обязан в установленный законом срок (не позднее, чем через месяц) дать письменный ответ. Родители имеют право подать заявление о несогласии с выставленной оценкой не позднее, чем через три дня после выставления оценки обучающемуся;

в случае конфликта между родителем и учителем по поводу объективности выставленной оценки приказом директора создаётся независимая комиссия специалистов – предметников (Положение о конфликтной комиссии) которая проверяет знания ученика и выставляет соответствующую оценку;

участвовать в проведении собраний и принимать решения;

присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребёнка;

участвовать в управлении МБОУ Малокаменской ООШ, то есть избирать и быть избранным в Совет школы МБОУ Малокаменской ООШ, родительский комитет. Принимать участие и выражать своё мнение на общешкольных и классных родительских собраниях;

при обучении ребёнка в семье на любом этапе обучения продолжить его образование в МБОУ Малокаменской ООШ;

знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося;

посещать уроки учителей в классе, где обучается ребёнок, с разрешения директора МБОУ Малокаменской ООШ и согласия учителя, ведущего урок;

знакомиться с оценками успеваемости учащегося от классного руководителя в письменной или устной форме;

посещать МБОУ Малокаменскую ООШ и беседовать с педагогами после окончания у них последнего урока;

принимать решение о необходимости охраны МБОУ Малокаменской ООШ и вносить добровольные взносы на её содержание;

принимать решение на общем родительском собрании об обращении в государственную аттестационную службу о направлении рекламации на качество образования, данного МБОУ Малокаменской ООШ.

10.2.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

знакомиться с уставом МБОУ Малокаменской ООШ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ Малокаменской ООШ;

выполнять настоящий устав в части, касающейся их прав и обязанностей;

создавать необходимые условия для получения своими детьми образования;

нести ответственность за воспитание детей и получение ими основного общего образования;

нести ответственность за ликвидацию обучающимся его академической задолженности в течение учебного года в случае его перевода в следующий класс «условно»;

посещать проводимые МБОУ Малокаменской ООШ родительские собрания;

нести ответственность за бережное отношение обучающихся к государственной собственности в виде материального возмещения нанесённого

ущерба или ремонта своими силами.

обеспечивать обучающихся школьной формой, либо другой одеждой, отвечающей требованиям устава МБОУ Малокаменской ООШ.

ставить в известность классного руководителя или директора МБОУ Малокаменской ООШ о намерении отправить своего ребёнка на санаторно-курортное лечение, в другое учебное учреждение или в любое другое место во время учебного года сроком более, чем на три дня, за исключением отсутствия по болезни;

участвовать в обеспечении порядка при проведении массовых мероприятий по просьбе администрации МБУ КР ОО Малокаменская школа;

быть вежливыми с другими обучающимися, родителями (законными представителями), сотрудниками и посетителями МБУ КР ОО Малокаменская школа.

10.2.3. МБОУ Малокаменская ООШ обязано создать обучающемуся условия для ликвидации задолженности и обеспечить своевременный контроль за ликвидацией.

10.2.4 Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ Малокаменской ООШ определяются в заключенном между ними и МБОУ Малокаменской ООШ договоре, который не может противоречить Закону РФ «Об образовании», типовому положению об МБОУ Малокаменской ООШ и настоящему уставу.

10.2.5. Работники МБОУ Малокаменской ООШ имеют право на:

участие в управлении МБОУ Малокаменской ООШ в порядке, определяемом настоящим уставом;

защиту профессиональной чести и достоинства.

10.2.6. Педагогические работники МБОУ Малокаменской ООШ имеют право:

свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники;

повышать квалификацию. С этой целью директор создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации, согласно Положению об аттестации руководящих и педагогических работников;

на сокращённую рабочую неделю, удлинённый оплачиваемый отпуск;

на получение досрочной пенсии до достижения ими пенсионного возраста ;

на социальные гарантии и льготы в порядке, установленные законодательством Российской Федерации;

на длительный, сроком до 1 года, отпуск не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы;

на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам МБОУ Малокаменской ООШ;

запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и иных лиц.

10.2.7. Педагогические работники обязаны:

иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтверждённую документами об образовании;

выполнять устав МБОУ Малокаменской ООШ и «Правила внутреннего трудового распорядка»;

выполнять условия трудового договора и должностной инструкции;

поддерживать дисциплину в МБОУ Малокаменской ООШ на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов психического и физического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению от родителей (законных представителей) или других лиц;

проходить периодически бесплатные медицинские обследования по приказу директора.

Педагогические работники несут ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время учебных занятий.

Педагогические работники принимаются в МБОУ Малокаменскую ООШ на работу в соответствии со статьями 331, 65 Трудового кодекса РФ, а также со статьёй 5, п.67 «Типового положения об общеобразовательном учреждении».

Для них обязательны следующие документы:

паспорт;

трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые, или работник поступает на работу на условиях совместительства;

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

документы воинского учёта – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании (диплом);

медицинские документы в соответствии с действующим законодательством.

свидетельство ИНН.

Педагогические работники, совмещающие работу с обучением, имеют право на все гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

Трудовые отношения с работниками МБОУ Малокаменской ООШ могут быть прерваны в результате повторного в течение одного года грубого нарушения устава МБОУ Малокаменской ООШ.

Грубым нарушением устава считается:

невыполнение приказа директора МБОУ Малокаменской ООШ;

нарушение правил техники безопасности, повлекшее за собой незначительный вред здоровью и безопасности окружающих;

нарушение трудовой дисциплины или ненадлежащее выполнение должностных обязанностей;

агитация к участию в деятельности каких – либо организационных структур политических партий, общественно – политических и религиозных движений и организаций;

самостоятельное ведение на территории МБОУ Малокаменской ООШ предпринимательской и иной деятельности.

10.2.7. Грубым нарушением норм профессионального поведения являются:

повторное в течение года грубое нарушение устава МБОУ Малокаменской ООШ;

применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Данные нарушения являются основаниями для увольнения педагогических работников по инициативе администрации до истечения срока действия трудового договора и без согласия профсоюза.

10.2.8. Служебное расследование нарушений педагогическим работником МБОУ Малокаменской ООШ норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника МБОУ Малокаменской ООШ за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

В случае оскорбления чести и достоинства участника образовательного процесса директор поступает следующим образом:

получает письменную жалобу на действия виновного;

предоставив копию жалобы виновному, требует письменного объяснения случившегося;

при отказе дать письменное объяснение в присутствии 2-3 членов педагогического коллектива составляется акт, в котором присутствующие письменно подтверждают, что в их присутствии виновный от письменного объяснения отказался;

директор издаёт приказ о создании комиссии по служебному расследованию. В приказе определяется количество членов комиссии, персональный состав, сроки работы. В составе комиссии могут присутствовать представители самоуправления: Совета школы МБОУ Малокаменской ООШ, а также профсоюза;

комиссия по служебному расследованию опрашивает: педагога, свидетелей (если это учащиеся до 14 лет, то вместе с родителями (законными представителями)).

Заседания комиссии протоколируются. Комиссия сама не принимает решения, она вносит своё письменное заключение о степени виновности (или невиновности) и даёт своё заключение директору.

Обязанности работников МБОУ Малокаменской ООШ прописаны в следующих Положениях и локальных актах МБОУ Малокаменской ООШ:

устав МБОУ Малокаменской ООШ.

типовое Положение об общеобразовательном учреждении;

положение о педагогическом совете МБОУ Малокаменской ООШ;

должностные обязанности работников МБОУ Малокаменской ООШ;

коллективный договор;

правила внутреннего трудового распорядка.

инструкции по охране труда и технике безопасности для работников МБОУ Малокаменской ООШ.

При приёме на работу администрация МБОУ Малокаменской ООШ знакомит принимаемого на работу учителя под расписку с этими и другими документами МБОУ Малокаменской ООШ.

11. Международная деятельность МБОУ Малокаменской ООШ

11.1 МБОУ Малокаменская ООШ осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

11.2 МБОУ Малокаменская ООШ вправе устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

11.3 МБОУ Малокаменская ООШ вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность МБОУ Малокаменской ООШ.

12.1. Для обеспечения уставной деятельности МБОУ Малокаменская ООШ издает следующие локальные акты, которые не могут противоречить настоящему Уставу: «приказы»; «положения»; «инструкции»; «правила»; «договоры», «распоряжения», решения Педагогического, Совета школы, Попечительского советов, родительского комитета, расписание учебных занятий, внеучебной деятельности, дополнительных занятий, учебный план и план образовательной деятельности МБОУ Малокаменской ООШ и другие документы, которые могут быть необходимы в связи с изменением законодательства.